УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
администрации Богородского городского округа
Московской области

П Р И К А З
от 25.12.2018 г. № 123

г.Ногинск

Об утверждении муниципальных заданий на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов муниципальным бюджетным учреждениям «Редакция газеты «Волхонка», «Редакция радиопрограммы «Радио Ногинска»

В соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению культуры администрации Богородского городского округа (далее – Порядок), утвержденным приказом Управления культуры администрации Богородского городского округа (далее – Управление культуры) от 03.12.2018 № 92, договором с МКУ «Централизованная бухгалтерия Ногинского муниципального района Московской области» о безвозмездном выполнении работ по ведению бухгалтерского учета, составлению и представлению бухгалтерской отчетности от 16.11.2017

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить по согласованию с начальником отдела по информированию населения Управления внутренней политики и массовых коммуникаций МКУ «ЦОУ ОМС Богородского городского округа» Мельник Ю.В. муниципальные задания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов на выполнение муниципальных работ:

– муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Волхонка» (приложение №1);

– муниципальному бюджетному учреждению «Редакция радиопрограммы «Радио Ногинска» (приложение №2).

2. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений (далее – МБУ) «Редакция газеты «Волхонка» Нагога Н.Н. и «Редакция

радиопрограммы «Радио Ногинска» Воронцову С.В. в соответствии с Порядком:

2.1. Обеспечить выполнение муниципального задания с использованием выделенных средств из бюджета Богородского городского округа на выполнение муниципальных работ и целевое расходование бюджетных средств.

2.2. Разместить муниципальные задания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов на выполнение работ на официальном сайте учреждения и на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях Bus.gov.ru.

2.3. Своевременно предоставлять отчеты о выполнении муниципального задания в Управление культуры после согласования с начальником отдела по информированию населения Управления внутренней политики и массовых коммуникаций МКУ «ЦОУ ОМС Богородского городского округа» Мельник Ю.В.

3. Возложить на руководителей МБУ ответственность за выполнение муниципального задания и достоверность данных, включенных в отчет о выполнении муниципального задания.

4. Начальнику отдела по управлению сетью учреждений культуры Управления культуры Бутеску Е.В. в соответствии с Порядком осуществлять контроль за своевременным выполнением муниципальных заданий руководителями МБУ.

5. Начальнику Управления в сфере культуры МКУ «Централизованная бухгалтерия Богородского городского округа» Балашовой Г.А. организовать работу по осуществлению контроля за своевременным финансированием и целевым использованием средств, предусмотренных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6. Начальнику отдела по развитию культуры Управления культуры Котенко Е.А. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Управления культуры.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления культуры Боднарюк А.В.

Начальник Управления культуры **Е.В. Дмитроченко**